



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Comprensivo
"Carlo Gesualdo da Venosa"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

ISTITUTO COMPRESIVO - "CARLO GESUALDO DA VENOSA"-VENOSA
Prot. 0008111 del 18/09/2021
06-01 (Uscita)

OGGETTO: AVVISO INTERNO – Richiesta disponibilità Personale ATA per prestazioni aggiuntive.
Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-BA-2021-4 "COMPETENZE DI BASE" - CUP: G83D21001210007
Codice Progetto: 10.1.1A-FSEPON-BA-2021-4 "INTERVENTI PER IL SUCCESSO SCOLASTICO DEGLI STUDENTI" - CUP: G83D21001200007

RIAPERTURA TERMINI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA LA SEGUENTE NORMATIVA:

- l'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19;
- la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n. AOODGEFID-17646 del 07/06/2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- la delibera n. 32 - Verbale n. 7 del Collegio Docenti del 12/05/2021 di Approvazione del Progetto;
- la delibera n. 11 del Consiglio di Istituto del 31/05/2021 di adesione al Progetto Avviso n. 9707 del 27/04/2021, criteri di selezione del personale Esperto/Tutor/Referente per la valutazione e approvazione prospetto compensi al personale di supporto "realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19";
- la Delibera n 97 del 23/12/2020 del Consiglio di Istituto di approvazione del P. A. 2021;
- la formale Assunzione in Bilancio Prot. 4921 del 09/06/2021;
- la determina dirigenziale Prot. 5121 del 11/06/2021 di avvio della procedura di selezione interna del personale per il progetto PON in oggetto;
- Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Gli Avvisi Interni Prot. 6186 e 6187 del 05/07/2021;

CONSIDERATO che;

- che dal 01/09/2021 si sono aggiunte nuove unità di personale Collaboratore Scolastico che non ha potuto rispondere all'avviso precedente;
- che i Moduli sono più di uno e che le attività sono dislocate in plessi diversi;

ACCERTATA la necessità di avvalersi della collaborazione tra il personale interno di figure per lo svolgimento delle attività ausiliarie per la realizzazione del suddetto Progetto;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

RIAPRE I TERMINI PER

dare la possibilità al Personale Collaboratore Scolastico di manifestare la propria disponibilità a ricoprire gli incarichi riferiti all'Area Operativa.



Via Appia, 36 - 85029 VENOSA (PZ)



097235790/35254

Codice Fiscale 93024800760

Codice Fatt. UF3VBV



pzic88900e@istruzione.it



pzic88900e@pec.istruzione.it



www.icvenosa.gov.it



SVOLGIMENTO ATTIVITA'

- le attività prestate dovranno essere svolte al di fuori del normale orario di servizio e dovranno essere riportate in apposito foglio (time sheet);
- l'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

FUNZIONI E COMPITI DEL PERSONALE ATA NEI PROGETTI PON

Il Collaboratore Scolastico dovrà:

- Procedere alla pulizia degli ambienti utilizzati nell'attività di progetto;
- Vigilare e custodire i beni oggetto del Progetto;
- Supportare Tutor Sportivo e Tutor didattico durante l'attività del progetto;
- Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita.

L'elenco delle mansioni è esemplificativo e non esaustivo e per quanto non espressamente citato, si farà riferimento al CCNL di categoria

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza (Allegata), debitamente compilata e firmata entro le ore **24:00 del giorno 23/09/2021 brevi manu** presso l'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica, via peo all'indirizzo pzic88900e@istruzione.it o via pec all'indirizzo pzic88900e@pec.istruzione.it. e compilata, **pena esclusione**, utilizzando il modello allegato al presente avviso.

COMPENSI E INCARICHI

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai time sheet. Il compenso è determinato, secondo il profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 29/11/2007 e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e dopo le erogazioni da parte del MI.

REVOCHE

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/90, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Claudio MARTINO.

I dati personali del contraente saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, ai fini della stipula e della eventuale registrazione del presente atto nel rispetto delle disposizioni del GDPR e del D. Lgs 30.6.2006, n. 196 e ss.mm.ii come novellato dal D. Lgs 107/2018 e con le modalità dallo stesso previste. Titolare del trattamento è il committente. Relativamente al trattamento dei dati, gli interessati avranno facoltà di esercitare tutti i diritti riconosciuti dalla su citata normativa.

L'esito della selezione sarà affisso all'Albo della scuola e pubblicato sul sito istituzionale www.icvenosa.edu.it. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Si allega Istanza di Partecipazione

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Claudio Martino**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*