

I.C. "CARLO GESUALDO DA VENOSA"-VENOSA
Prot. 0007205 del 15/06/2026
VI-1 (Uscita)

**OGGETTO: DETERMINA AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE TUTOR INTERNO –
PROCEDURA D'URGENZA**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027. - CUP: G84D25006280007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D. n. 2440 del 18/01/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo pagamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 e ss.mm.;

Visto il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

Visto il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione” e ss.mm.ii.;

Visto il D.I. n. 129 del 2018 concernente “Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 co. 143 L.107 del 13/07/2015”;

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

Visto l'Avviso pubblico prot. n. 53338 del 09 marzo 2026 “Agenda Sud”;

Vista la Candidatura n. 21982 presentata da questo Istituto;

Vista la Nota autorizzativa del MI AOOGABMI. n. 0101977 del 04-05-2026 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa per l'Istituzione Scolastica;

Vista la delibera del Collegio Docenti n. 16 del 08/11/2023 di adesione al Progetto;

Viste le delibere del Consiglio di Istituto n. 98 del 20/12/2023 e n. 73 del 23/04/2026 di adesione al progetto;



Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 39 del 25/06/2026 di approvazione delle griglie di valutazione per l'individuazione di Esperti e Tutor;

Considerato che questo istituto ha approvato il Programma Annuale 2026 con delibera del Consiglio di Istituto n. 63 del 11/02/2026;

Vista la determina di assunzione in bilancio prot. 5068 del 06/05/2026;

Vista la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 figura di Tutor per i Moduli “Matematica Classi prime” e “Matematica classi seconde”;

Vista La nota MIUR n. 34815 del 02/08/2017 in cui si specifica che nel conferire incarichi per lo svolgimento di attività di formazione finanziata dal FSE le istituzioni Scolastiche devono verificare preliminarmente se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità;

Visto l'avvio della procedura di selezione di personale interno/interno ad altre Amministrazioni/Esterno del 06/05/2026 prot. n. 5073;

Vista la determina di affidamento incarichi prot. 6745 del 08/06/2026;

Visti gli incarichi prot. 7084 e prot. 7085 dell'11/06/2026 per attività di Tutor nei Moduli “Matematica classi prime” e Matematica classi seconde” affidati all'Ins. Maria Letizia Lagala;

Vista la rinuncia della Tutor Lagala Maria Letizia a svolgere l'incarico dal 19/06/2026, assunta al ns. protocollo in data odierna con n. 7188;

COMUNICA

Che è aperta **la procedura in via di urgenza** di selezione per il reclutamento di personale docente tutor per i **Moduli “Matematica classi prime” e Matematica classi seconde”**:

TUTOR - Compenso orario € 30,00 onnicomprensivi di tasse e oneri con i seguenti compiti:

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico e dal coordinatore della gestione;
- Curare il monitoraggio del corso;
- Gestire la rilevazione presenze ai corsi;
- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi;
- Supportare l'esperto nella vigilanza degli alunni e nell'assistenza alunni H;
- Inserire online nel sistema di gestione PN tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle assenze;
- Inserire online nel sistema di gestione PN le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curriculari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.).
- Relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
- Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento in sinergia con il referente per la valutazione;
- Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;

- Predisporre, in sinergia con i docenti del Consiglio d'Istituto, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- Consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività.

I Moduli formativi si svolgeranno secondo i calendari allegati

Gli interessati dovranno far pervenire istanza (Allegata), debitamente compilata e firmata entro le ore **12:00 del giorno 17/06/2026 brevi manu** presso l'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica, via peo all'indirizzo pzc88900e@istruzione.it o via pec all'indirizzo pzc88900e@pec.istruzione.it.

L'istanza dovrà essere corredata, pena esclusione, dal **curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto (PRIVO DI DATI PERSONALI E SENSIBILI)** (il curriculum dovrà essere prodotto come file di tipo aperto).

In caso di unica candidatura, la stessa sarà valutata direttamente dal Dirigente Scolastico; qualora le candidature pervenute nei termini siano più di una, verranno valutate da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio predeterminati dagli OO.CC. e che di seguito si riportano:

TUTOR

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti
Laurea Triennale (Titolo di accesso) fino a 89.....2 punti da 90 a 104 3 punti da 105 in poi.....4 punti	Max punti 8 (si valuta un solo titolo di accesso)
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (Titolo di accesso) fino a 89.....5 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 104 7 punti da 105 a 110 e lode.....8 punti	
Diploma attinente al modulo/corso (Titolo di accesso) (Punti 1)	
Dottorato di ricerca; diploma di perfezionamento equiparato per legge o per statuto e ricompreso nel Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'università e della ricerca 8 aprile 2009 n. 42 inerente al modulo/corso per cui ci si candida (Punti 2 per ciascun titolo)	Max punti 2
Corso di perfezionamento/Master (60CFU) annuale inerente al modulo/corso per cui ci si candida (1 Punto per ogni Corso/Master)	Max punti 3
Diploma di specializzazione (almeno 60CFU) annuale/biennale inerente al modulo/corso per cui ci si candida (1 Punto per ogni diploma annuale e 2 punti per ogni diploma biennale)	Max punti 4
Esperienza come docenza universitaria nel settore attinente al modulo/corso per cui ci si candida (Almeno n. 1 semestre)	Max 1 punto
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente con attestazione rilasciata da Ente Accreditato presso il Ministero dell'Istruzione (minimo 20ore di corso) (1 Punto per ciascun corso)	Max punti 10

Certificazioni Informatiche rilasciate da Enti Accreditati presso il Ministero dell'Istruzione (1 Punto per Certificazione)	Max punti 4
Certificazioni linguistiche di livello almeno B2 in lingua straniera conseguite ai sensi del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 marzo 2012, prot. 3889, pubblicato sulla G.U. n. 79 del 3 aprile 2012 ed esclusivamente presso gli Enti ricompresi nell'elenco degli Enti certificatori riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione ai sensi del predetto decreto, per ciascun titolo (è valutato un solo titolo per ciascuna lingua straniera) a. B2 Punti 3 b. C1 Punti 4 c. C2 Punti 6	Max punti 6
Certificazione CeClil o certificazione ottenuta a seguito di positiva frequenza dei percorsi di perfezionamento in CLIL di cui al Decreto del Direttore Generale per il personale scolastico 16 aprile 2012, n. 6, o per la positiva frequenza di Corsi di perfezionamento sulla metodologia CLIL della durata pari a 60 CFU, purché congiunti alla certificazione nella relativa lingua straniera di almeno B2 (Per ciascun titolo punti 3)	Max punti 3
3° Macrocriterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Incarico di Animatore digitale/Team Animatore Digitale (1 Punto per incarico)	Max 4 punti
Pregressa esperienza lavorativa in qualità di Tutor (coordinamento / Valutatore / Facilitatore) in percorsi PON FSE/PNRR (2 Punti ogni 30 ore di formazione)	Max 20 punti
Pregressa Esperienza professionale attinente al modulo/corso (1 Punto per ogni anno scolastico o solare)	Max punti 10

* A parità di punteggio prevale il candidato più giovane

N.B. I titoli e le esperienze dichiarate dovranno essere numerate sul CV ed il numero assegnato dovrà essere riportato chiaramente nella tabella di autovalutazione, pena il non riconoscimento del punteggio

I dati personali del contraente saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, ai fini della stipula e della eventuale registrazione del presente atto nel rispetto delle disposizioni del GDPR e del D. Lgs 30.6.2006, n. 196 e ss.mm.ii come novellato dal D. Lgs 107/2018 e con le modalità dallo stesso previste. Titolare del trattamento è il committente. Relativamente al trattamento dei dati, gli interessati avranno facoltà di esercitare tutti i diritti riconosciuti dalla su citata normativa.

L'esito della selezione sarà affisso all'Albo della scuola e pubblicato sul sito istituzionale www.icvenosa.edu.it. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida

La presente Determina è pubblicata all'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale www.icvenosa.edu.it

Il Dirigente Scolastico

Prof. Claudio MARTINO

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*